



**PERBADANAN PUTRAJAYA**  
Kompleks Perbadanan Putrajaya  
24, Persiaran Perdana  
Presint 3, 62675 Putrajaya  
Wilayah Persekutuan Putrajaya  
www.ppj.gov.my  
Tel : 03-8887 7778

## BORANG SEMAKAN PERMOHONAN BAGI KELULUSAN PERMIT KERJA MELETAK BAHAN DALAM KAWASAN RIZAB JALAN (PLB)

(Sila kemukakan permohonan yang lengkap secara online dan surat-surat perlu ditaip dalam Bahasa Malaysia)

Jenis Permohonan: (Sila '✓' pada ruang yang berkenaan).

Permohonan baru

Lanjutan

**Nota :**

- Perbadanan Putrajaya berhak menolak permohonan yang tidak lengkap. Hanya borang permohonan yang lengkap sahaja akan disokong untuk Pengemukaan Elektronik Sistem OSC 4.0.
- Borang ini boleh dipinda oleh PPJ dari semasa ke semasa. Sila rujuk kepada borang yang terkini dalam Sistem OSC 4.0 dalam website <http://osc.ppj.gov.my>.
- Permohonan boleh dikemukakan oleh kontraktor jika kerja yang dikemukakan tidak melibatkan perunding.
- Wang cagaran akan dikira setelah permohonan diproses
- Pemohon digalakkan untuk membaca RUJUKAN PENGGUNA sebelum melengkapkan permohonan.

BIL.	PERKARA	STANDARD NAMA FAIL
1.	Surat Rasmi Permohonan daripada Pemohon.	PLB_SURAT_PERMOHONAN_*.PDF
2.	Lengkapkan Borang Permohonan Permit	PLB_BORANG_PERMOHONAN_*.PDF
3.	Satu (1) salinan Surat Setuju Terima (SST)/Surat Lantikan	PLB_SST_SL_*.PDF
4.	Pelan Pengurusan Trafik/Traffic Management Plan (TMP) yang mengikut spesifikasi JKR beserta dicop oleh Jurutera Bertauliah (PEPC) / Traffic Management Officer (TMO)	PLB_PELAN PENGURUSAN TRAFIK_*.PDF
5.	Satu (1) Salinan Jadual Kerja (Schedule of Works).	PLB_JADUAL_KERJA_*.PDF
6.	Satu (1) Salinan Keterangan Kerja (Method Statement) Bagi Pelaksanaan Kerja di tapak.	PLB_KETERANGAN_KERJA_*.PDF
7.	Pelan Utiliti (Utility Mapping). (Pengesahan Dari Wakil Utiliti)	PLB_PELAN_*.PDF
8.	Pelan Lokasi Kerja Yang Jelas Ditandakan Dalam Google Map	PLB_SURAT_KELULUSAN_KT_*.PDF
9.	Gambar lokasi sebenar (Sekurang-kurangnya 4 gambar termasuk asset inventori sediaada di kawasan kerja)	PLB_SENARAI_MAKLUMAT_*.PDF
10.	Senarai maklumat seperti berikut ( <b>bagi Permohonan PKM</b> ): <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nama wakil kontraktor dan nombor telefon bimbit</li> <li>▪ Nama pegawai keselamatan dan nombor telefon bimbit</li> <li>▪ Senarai nama pekerja yang bekerja waktu malam</li> <li>▪ Masa bekerja</li> </ul>	PKM_SENARAI_NAMA_*.PDF
11.	Bagi <b>permohonan Lanjutan Permit</b> hanya perlu kemukakan <b>tiga (3)</b> perkara berikut sahaja : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lengkapkan borang permohonan permit</li> <li>▪ Surat kelulusan asal permit dan surat lanjutan yang terdahulu. (Ditunjukkan dengan jelas no permohonan asal dan no permohonan lanjutan)</li> <li>▪ Satu (1) Salinan jadual kerja yang terkini</li> <li>▪</li> </ul> <p><b>Nota :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Permohonan lanjutan PERLU dibuat sekurang – kurangnya tiga (3) bulan sebelum tempoh permit TAMAT. Sekiranya lambat, perlu membuat permohonan baru.</b></li> </ul>	LANJUTAN_*.PDF
12.	Dokumen sokongan (sekiranya Berkaitan):	

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Surat kelulusan KMTT</li><li>• Dokumen sokongan (dimaklumkan dari masa ke semasa)</li></ul>	DOKUMEN_SOKONGAN_*.PDF
<p><b>RUJUKAN KOORDINATOR :</b></p> <p><b>UNIT KELULUSAN DAN PENGUATKUASAAN INFRA, SEKSYEN KAWALAN PERANCANGAN BANDAR DAN INFRA, BAHAGIAN KAWALAN PERANCANGAN DAN PEMBANGUNAN, JABATAN PERANCANGAN BANDAR, PERBADANAN PUTRAJAYA.</b></p> <p>Untuk pertanyaan, sila berhubung terus ke talian:- No. telefon; 03-8887 7162 (PA Bahagian), 03-8887 7647 (Pn. Suzana), 03-8887 7249 (En. Hafiz), 03-8887 7522 (En. Faishal), 03-8887 7510 (Pn. Linda), 03-8887 7570 (En. Izwan)</p>		